

ENTE PROVINCIALE DEL TURISMO DI SALERNO
PRO LOCO DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO - APS

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

DELIBERA n° 6

Oggetto: Approvazione Bilancio Consuntivo 2021

L'anno 2022, il giorno 9 del mese di Aprile, alle ore 20.00, presso la sede della Pro Loco in via Pulcinella 3, si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Pro Loco per discutere l'ordine del giorno in oggetto.

Presiede l'adunanza il geom. Salvatore Ferraioli, nella sua qualità di Presidente.

Sono presenti ed assenti i seguenti componenti:

N°	Cognome	Nome	Qualifica	Presente	Assente
1	Ferraioli	Geom. Salvatore	Presidente	X	
2	Ferraioli	Rag. Luigi	Vice Presidente	X	
3	Pagliuca	Rag. Francesco	Tesoriere	X	
4	De Rosa	Sig.na Angelina	Consigliere	X	
5	Parlato	Sig. Luigi	Consigliere	X	
6	Parlato	Sig. Carlo	Consigliere	X	
7	Albanese	Rag. Alba	Consigliere	X	

e così legittimo il numero per deliberare.

Assiste il sig. Guido Ferraioli, nella sua qualità di Segretario.

IL CONSIGLIO

Premesso

- che, ai sensi dell'art. 12 comma 1, lettera b) dello statuto associativo, al consiglio di amministrazione è demandato di provvedere all'adozione dello schema di bilancio di esercizio e delle relazioni sull'attività svolta da sottoporre per l'approvazione dell'assemblea dei soci
- che, ai sensi dell'art. 18 dello statuto, il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno ed è redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lsg 117/2017 e delle relative norme di attuazione;
- che il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 120 giorni dalla chiusura di esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato al RUNTS entro il 30 giugno di ogni anno;

Considerato

- che il DL 44/2021 ha modificato il comma 8-bis dell'art. 106 del DL 18/2020, estendendo anche ad Odv, Aps ed Onlus la possibilità di approvare il bilancio di esercizio entro il 30 giugno e di sottoporre l'approvazione dello stesso all'assemblea dei soci entro il 31 luglio;
- che di è provveduto alla chiusura dei conti così come si evince dai libri contabili della Pro Loco;

Ritenuto

- sulla base di quanto richiamato di poter procedere all'adozione dello schema di bilancio di esercizio anno 2021 e delle relazioni sull'attività svolta da sottoporre successivamente per l'approvazione all'assemblea dei soci;

DELIBERA

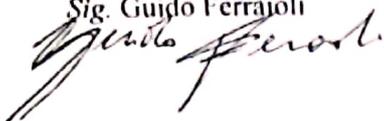
- 1) la premessa e quanto riportato in narrativa sono parti integrati della presente e sostanziali della presente deliberazione;



- 2) di approvare, come approva, lo schema di bilancio di esercizio anno 2021 così come riportato in nell'allegato A) alla presente deliberazione a formare parte integrate e sostanziale;
- 3) di approvare, come approva la relazione sulle attività nell'anno 2021, così come riportato nell'allegato B) alla presente deliberazione a formare parte integrate e sostanziale;
- 4) di dare atto che, entro il prossimo 13 aprile, si provvederà alla convocazione dell'assemblea dei soci della Pro Loco, per sottoporre all'approvazione della stessa il Bilancio dell'esercizio 2021 e della relazione sulle attività svolte.

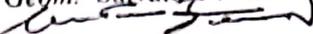
IL SEGRETARIO

Sig. Guido Ferraioli



IL PRESIDENTE

Geom. Salvatore Ferraioli



* 94070 *

EALBIA

PRO LOCO DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO - APS
RENDICONTO PER CASSA

USCITE	2021		2020	
A) Uscite da attività di interesse generale				
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 3.057,23	€ 2.596,92		€ 0,00
2) Servizi	€ 7.610,83	€ 6.458,87		€ 400,00
3) Godimento beni di terzi	€ 2.577,27	€ 1.647,00		€ 0,00
4) Personale	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
5) Uscite diverse di gestione	€ 0,00	€ 1.835,00		€ 0,00
			€ 2.800,00	€ 1.000,00
			€ 1.855,00	€ 0,00
			€ 3.082,81	€ 11.442,20
			€ 0,00	€ 0,00
			€ 212,00	€ 0,00
TOTALE	€ 13.245,33	€ 12.537,79		
		€ 9.940,87		
			TOTALE	€ 7.949,81
			AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	304,41
B) Uscite da attività diverse				
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00
2) Servizi	€ 0,00	€ 0,00		€ 0,00



3) Godimento beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00	3) Entrate per prestazioni e cessioni a terzi	€ 0,00	€ 0,00
4) Personale	€ 0,00	€ 0,00	4) Contributi da enti pubblici	€ 0,00	€ 0,00
5) Uscite diverse di gestione	€ 0,00	€ 0,00	5) Entrate da contratti con enti pubblici	€ 0,00	€ 0,00
			6) Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00
			AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' DIVERSE	0,00	0,00
C) Uscite da attività di raccolta fondi			C) Entrate da attività di raccolta fondi		
1) Uscite per raccolte fondi abituali	€ 0,00	€ 0,00	1) Entrate da raccolte fondi abituali	€ 0,00	€ 0,00
2) Uscite per raccolte fondi occasionali	€ 0,00	€ 0,00	2) Entrate da raccolte fondi occasionali	€ 0,00	€ 0,00
3) Altre Uscite	€ 0,00	€ 0,00	3) Altre Entrate	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00
			AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' RACCOLTA FONDI	0,00	0,00
D) Uscite da attività finanziarie e patrimoniali			D) Entrate da attività finanziarie e patrimoniali		
1) Su rapporti bancari	€ 159,91	€ 150,30	1) Da rapporti bancari	€ 0,00	€ 0,00
2) Su investimenti finanziari	€ 0,00	€ 0,00	2) Da altri investimenti finanziari	€ 0,00	€ 0,00
3) Su patrimonio edilizio	€ 0,00	€ 0,00	3) Da patrimonio edilizio	€ 0,00	€ 0,00
4) Su altri beni patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00	4) Da altri beni patrimoniali	€ 0,00	€ 0,00
5) Altre uscite	€ 0,00	€ 0,00	5) Altre entrate	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 159,91	€ 150,30	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00
			AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	159,91	150,30
E) Uscite di supporto generale			E) Entrate di supporto generale		



1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	€ 0,00	€ 0,00	1) Entrate da distacco del personale	€ 0,00	€ 0,00
2) Servizi	€ 0,00	€ 0,00	2) Altri Entrate di supporto generale	€ 0,00	€ 0,00
3) Godimento beni di terzi	€ 0,00	€ 0,00			
4) Personale	€ 0,00	€ 0,00			
5) Altre uscite	€ 0,00	€ 0,00			
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00	TOTALE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE Uscite della gestione	13.405,24	12.688,09	TOTALE Entrate della gestione	7.949,81	12.842,20
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	5.455,43	
			Imposte		
			Avanzo/Disavanzo d'esercizio (+/-)		

Uscite da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi		Entrate da investimenti in immobilizzazioni o da deflussi di capitale di terzi	
1) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività	€ 0,00	1) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività	€ 0,00
2) Investimenti in immobilizzazioni inerenti alle attività	€ 0,00	2) Disinvestimenti di immobilizzazioni inerenti alle attività	€ 0,00
3) Investimenti in attività finanziarie e patrimoniali	€ 0,00	3) Disinvestimenti di attività finanziarie e patrimoniali	€ 0,00
4) Rimborso di finanziamenti per quote capitale e di prestiti	€ 0,00	4) Ricevimento di finanziamenti e di prestiti	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	TOTALE	€ 0,00
		AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' FINANZIARIE E	0,00

Avanzo/disavanzo d'esercizio prima di investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	2021	2020
Avanzo/disavanzo da entrate e uscite per investimenti e disinvestimenti patrimoniali e finanziamenti	€ 0,00	€ 0,00
Avanzo/disavanzo complessivo	€ 0,00	€ 0,00





	2021	2020
CASSA E BANCA		
Cassa	€ 2.272,69	€ 2.273,69
Depositi bancari e postali	€ 5.539,39	€ 11.012,35

	PROVENTI FIGURATIVI	
	2021	2020
1) da attività di interesse generale	€ 0,00	€ 0,00
2) da attività diverse	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 0,00



IL TESORIERE
Rag. Francesco PAGLIUCA

Francesco Pagliuca

IL SEGRETARIO
Sig. Guido FERRAIOLI

Guido Ferraioli

IL PRESIDENTE

Salvatore FERRAIOLI

Salvatore Ferraioli





ALLEGATO B) – Relazione sull'attività svolta nell'anno 2021

Premessa

Con delibera di Consiglio di Amministrazione n. 14 del 4 Ottobre 2020, la Pro Loco aveva inteso dar vita, come da statuto, ad un ricco programma di eventi per l'anno 2021 che a per il secondo anno a causa della pandemia da Covid-19, non ha potuto realizzare.

ATTIVITA' SVOLTE

Pur nel rispetto delle ristrettezze imposte dai vari DPCM che si sono susseguiti per tutto l'anno 2021, proprio per la pandemia e l'emergenza sanitaria hanno costituito per l'associazione occasione per intraprendere, anche se non programmate, una serie di attività, tese a dare un minimo di vivacità al paese nei mesi estivi pur rispettando le normative vigenti di contrasto e prevenzione al contagio. In particolare, ha svolto le seguenti attività:

N°	Mese	Descrizione
1)	26 Luglio	<i>Iniziativa: Pianefforte&Voce</i> Recital di poesie napoletane con esecuzione di brani classici della musica napoletana d'autore. Iniziativa che si è svolta nella Corte di Palazzo Ferrajoli della Fontana.
2)	Dal 27 al 29 Agosto	<i>Iniziativa: Venerdì, Sabato e Domenica</i> 27.08 – Presentazione del Libro “le ricette del vesuvio” Giardini di Palazzo Ferrajoli della Cappella Presentazione ed incontro con l'autrice Nunzia Gargano. Musical guest Amalinze Feat. A. Vastola Degustazione di prodotti tipici a cura di La tenuta di Corbara. 28.08 – Presentazione del Libro “La ragazzina ragno” Giardini di Palazzo Ferrajoli della Cappella Presentazione ed incontro con l'autrice Letizia Vicidomini. Degustazione a cura della Pasticceria Di Dato. 29.08 – Presentazione del libro “Gli stati dell'acqua” Giardini di Palazzo Ferrajoli della Cappella Presentazione ed incontro con l'autore Alfonso Tramontano Guerriore.

IL SEGRETARIO
Sig. Guido Ferraioli

IL TESORIERE
Rag. Francesco Pagliuca

IL PRESIDENTE
Geom. Salvatore Ferraioli





ENTE PROVINCIALE PER IL TURISMO DI SALERNO
PRO LOCO DI SANT' EGIDIO DEL MONTE ALBINO – APS
DELIBERAZIONE DI ASSEMBLEA

DELIBERA n° 1

Oggetto: Ratifica delibera n. 6 di C.d.A del 09/04/2022

L'anno 2022, il giorno 13, del mese di Aprile, nei locali dell'associazione Pro Loco di Sant'Egidio del Monte Albino, siti in Via Pulcinella n° 3, previo invito a tutti i soci, si è riunita l'Assemblea dei Soci della Pro Loco, convocata in seduta ordinaria di prima convocazione alle ore 20:00 e in seconda convocazione alle ore 21:00, per discutere dei seguenti argomenti:

- 1) Delibera n. 6 del 09/04/2022 del Consiglio di Amministrazione avente ad oggetto
“Approvazione Bilancio Consuntivo 2021” – ratifica;

Presiede l'adunanza Ferraioli Geom. Salvatore, nella sua qualità di Presidente della Pro Loco. Assiste il Sig. Guido Ferraioli, segretario della Pro Loco, incaricato alla redazione del seguente verbale.

Il Presidente constatato che alle ore 20.00 non si è raggiunto il numero legale per la regolarità della seduta, così come è prescritto dallo statuto, rinvia la stessa, come da convocazione, alle ore 21.00

Alle ore 21.00, il Presidente

CONSTATATO

che l'Assemblea è stata regolarmente convocata; che, per le sedute di seconda convocazione, lo statuto prevede che l'Assemblea è legittimamente e validamente costituita qualsiasi sia il numero dei presenti;

dichiara

la presente assemblea validamente costituita.

Sull'ordine del giorno, il Presidente rammenta che, ai sensi dell'art. 12, comma 1, lett. b) dello Statuto Associativo, al Consiglio di Amministrazione è demandato di provvedere all'adozione dello schema del bilancio di esercizio e delle relazioni sull'attività svolta da sottoporre per l'approvazione all'Assemblea dei Soci;

- che, ai sensi dell'art. 18 dello statuto, il bilancio di esercizio dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno ed è redatto ai sensi degli articoli 13 e 87 del D. Lgs 117/2017 e delle relative norme di attuazione;
- che il bilancio è predisposto dall'organo di amministrazione e viene approvato dall'assemblea ordinaria entro 120 giorni della chiusura di esercizio cui si riferisce il consuntivo e depositato al RUNTS entro il 30 giugno di ogni anno;

Considerato che





- che il DL 44/2021 ha modificato il comma 8-bis dell'art. 106 del DL 18/2020, estendendo anche ad Odv, Aps ed Onlus la possibilità di approvare il bilancio di esercizio entro il 30 giugno e di sottoporre l'approvazione dello stesso all'Assemblea dei soci entro il 31 luglio;
- che si è provveduto alla chiusura dei conti così come si evince dai libri contabili della Pro Loco;

L'ASSEMBLEA

udita la relazione del Presidente;
appreso i dati contenuti nello schema del bilancio di esercizio anno 2021 così come riportato nell'allegato A) e la relazione sulle attività svolte nell'anno 2021, così come riportato nell'allegato B) della delibera di C.d.A. n. 6 del 09/04/2022;
dopo ampia e articolata discussione,

DELIBERA

di approvare e, pertanto, ratificare la delibera di Consiglio di Amministrazione n° 6 del 09/04/2022 così come descritte in narrativa.

IL SEGRETARIO

Sig. Guido Ferraioli



IL PRESIDENTE

Geom. Salvatore Ferraioli

